

Skrótowy wykaz* przepisów
Regulaminu studiów wyższych w AGH oraz Zarządzenia nr 35/2021 ws. APD
obejmujących opiekunów projektów dyplomowych lub prac dyplomowych,
recenzentów oraz komisję egzaminu dyplomowego

** niniejszy wykaz stanowi jedynie odesłanie do najważniejszych przepisów i nie uwzględnia ich literalnego brzmienia*

Opiekun projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej

Wymagania formalne

- § 25 ust. 3** → Charakter projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej:
RS AGH
Praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt inżynierski, wykonanie programu lub systemu komputerowego, praca konstrukcyjna, technologiczna lub artystyczna.
- § 25 ust. 8** → Wymagania dla objęcia funkcji **opiekuna projektu dyplomowego**:
RS AGH
Projekt dyplomowy może być przygotowywany pod kierunkiem opiekuna pracy będącego nauczycielem akademickim posiadającym **co najmniej stopień doktora**. W uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału może wyrazić zgodę na przygotowanie projektu pod kierunkiem **innej osoby posiadającej kompetencje i doświadczenie** pozwalające na prawidłową jego realizację.
- § 25 ust. 9** → Wymagania dla objęcia funkcji **opiekuna pracy dyplomowej**:
RS AGH
Praca dyplomowa może być przygotowywana pod kierunkiem opiekuna pracy będącego nauczycielem akademickim posiadającym **co najmniej stopień doktora habilitowanego**. W uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego stopień doktora albo pod kierunkiem **innej osoby posiadającej stopień doktora posiadającej kompetencje i doświadczenie** pozwalające na prawidłową realizację pracy dyplomowej.
- § 25 ust. 9a i 14a** → Możliwość sprawowania funkcji **opiekuna pomocniczego**:
RS AGH
Projekt dyplomowy lub praca dyplomowa mogą (lecz nie muszą) być przygotowywane także przy udziale opiekuna pomocniczego. W takim przypadku należy to zaznaczyć przy temacie projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej. Opiekun pomocniczy zobowiązany jest do sprawowania opieki w sposób umożliwiający terminowe złożenie przez studenta projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej. Tryb i zasady powoływania oraz sprawowania opieki określa Dziekan Wydziału w szczegółowych zasadach dyplomowania.
- § 25 ust. 14** → Wybór tematu opracowania:
RS AGH
Student zobowiązany jest wybrać temat **projektu dyplomowego – nie później niż na jeden semestr**, a w przypadku **pracy dyplomowej – nie później niż na jeden rok** przed planowym terminem ukończenia studiów. Niespełnienie tego warunku może być przyczyną odmowy wpisu na semestr dyplomowy lub odpowiednio na semestr poprzedzający semestr dyplomowy.
- § 25 ust. 22 w zw. z § 26 ust. 4** → Język opracowania oraz egzaminu dyplomowego:
RS AGH
Za **zgodą opiekuna pracy** w uzgodnieniu z Dziekanem Wydziału projekt dyplomowy lub praca dyplomowa mogą być przygotowane w jednym z języków kongresowych.
Za zgodą Dziekana Wydziału **na wniosek opiekuna pracy** lub studenta, egzamin dyplomowy może być przeprowadzony w języku kongresowym, w którym przygotowano projekt dyplomowy lub pracę dyplomową.

§ 25 ust. 25 <i>RS AGH</i>	→ Samodzielność opracowania: Projekt dyplomowy lub pracę dyplomową (lub ich część) student wykonuje osobiście i samodzielnie , co potwierdza oświadczeniem.
§ 25 ust. 23-24 <i>RS AGH</i>	→ Praca zespołowa: Projekt dyplomowy lub praca dyplomowa może być pracą zespołową , pod warunkiem że udział każdego z jej wykonawców jest szczegółowo określony. W uzasadnionych przypadkach każdy z wykonawców, może bronić oddzielnie swojej części projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej.
§ 9 ust. 1, 3, 5 <i>Zarządzenia ws. APD</i>	→ Prace objęte tajemnicą: Opiekunowie prac, mający dostęp do prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, zobowiązani są: 1) zgłosić się do Zespołu Ochrony Informacji Niejawnych AGH, 2) złożyć stosowne oświadczenie przed uzyskaniem dostępu do treści pracy w dziekanacie, 3) zachować chronione informacje w tajemnicy.
§ 25 ust. 26 w zw. z § 26 ust. 11 <i>RS AGH</i>	→ Warunki i wymagania związane z przygotowaniem projektów dyplomowych i prac dyplomowych oraz realizacją procesu dyplomowania określa Dziekan Wydziału w zasadach studiowania oraz szczegółowych zasadach dyplomowania.

Terminy

§ 25 ust. 12 <i>RS AGH</i>	→ Opiekun pracy określa tryb oraz harmonogram realizacji umożliwiający terminowe złożenie pracy przez studenta .
§ 25 ust. 15 <i>RS AGH</i>	→ Student zobowiązany jest złożyć na studiach pierwszego stopnia – projekt dyplomowy, a na studiach drugiego stopnia – pracę dyplomową w postaci elektronicznej (w ustalonym formacie) za pośrednictwem systemu USOS nie później niż w terminie: 1) do końca lutego – w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym, 2) do końca września – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim.
§ 25 ust. 16 <i>RS AGH</i>	→ W wyjątkowych szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału, na wniosek studenta złożony przed upływem terminu złożenia pracy może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu złożenia projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej nie więcej jednak niż o dwa miesiące .
§ 3 ust. 1 <i>Zarządzenia ws. APD</i>	→ Student ma obowiązek przystąpić do rejestrowania ostatecznej wersji pracy w APD z takim wyprzedzeniem , by wszystkie czynności przewidziane dla opiekuna i recenzenta były możliwe do wykonania przed ostatecznym terminem złożenia projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej.
§ 25 ust. 17 <i>RS AGH</i>	→ Projekt dyplomowy lub praca dyplomowa uznawane są za złożone po spełnieniu łącznie następujących warunków: 1) po zaliczeniu wszystkich przewidzianych programem studiów modułów zajęć, 2) po wprowadzeniu przez studenta do systemu USOS ostatecznej wersji projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej wyłącznie w postaci elektronicznej, 3) po weryfikacji projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej w postaci elektronicznej z wykorzystaniem JSA, 4) po wprowadzeniu recenzji projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej przez opiekuna pracy i recenzenta w systemie USOS, 5) po wystawieniu oceny pozytywnej przez opiekuna i recenzenta w systemie USOS.

§ 25 ust. 13 → Zasady zmiany opiekuna pracy w przypadku dłuższej nieobecności opiekuna pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach, mogących wpłynąć na opóźnienie przygotowania lub złożenie projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej w określonym terminie.
RS AGH

Czynności APD

§ 4 ust. 1 i 5 → Opiekun pracy zobowiązany jest zalogować się do APD po otrzymaniu drogą mailową informacji o dostępności pracy do akceptacji oraz:
Zarządzenia ws. APD

- 1) zweryfikować poprawność i kompletność danych dotyczących pracy,
- 2) sprawdzić projekt dyplomowy lub pracę dyplomową za pomocą JSA,
- 3) zaakceptować pracę w przypadku, gdy:
 - nie wykazuje istotnych podobieństw w ramach weryfikacji przez JSA,
 - użyte zapożyczenia nie stanowią znamion plagiatu i są poprawnie oznaczone,
 - nie zastosowano manipulacji utrudniających badanie w celu ukrycia plagiatu,
- 4) ocenić i zrecenzować pracę w APD (ocena dokonywana jest niezależnie od recenzenta).

Opiekun pracy zobowiązany jest wykonać ww. czynności **z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym recenzentowi wykonanie czynności recenzenta** przed upływem nieprzekraczalnego terminu złożenia pracy.

§ 4 ust. 2 → Opiekun pracy, w przypadku:
Zarządzenia ws. APD

- stwierdzenia błędnych danych,
- wprowadzenia przez studenta niewłaściwej treści pracy, streszczenia, oświadczenia,
- niewprowadzenia załączników, jeśli są integralną częścią pracy,
- stwierdzenia błędów niebędących plagiatem,

- może **maksymalnie jeden raz** przekazać pracę do poprawy, wskazując jednocześnie zakres koniecznej korekty. Poprawiona praca ponownie zostaje przekazana opiekunowi pracy do akceptacji.

§ 4 ust. 3 w zw. z § 10 ust. 1 → Opiekun pracy zobowiązany jest zablokować procedurę dyplomowania oraz niezwłocznie zawiadomić na piśmie Dziekana Wydziału w przypadku:
Zarządzenia ws. APD

- stwierdzenia plagiatu na podstawie raportu JSA,
- podejrzenia popełnienia plagiatu,
- stwierdzenia celowego zastosowania manipulacji na tekście mających na celu ukrycie niesamodzielności pracy.

Opiekun pracy załącza dodatkowo „Raport szczegółowy” wygenerowany przez JSA wraz ze stosownymi oznaczeniami w sekcji „Wnioski” oraz treść pracy.

Recenzent

Czynności APD

§ 25 ust. 19 → Recenzent oraz opiekun pracy dokonują niezależnie oceny projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej.
RS AGH

§ 5 ust. 1-2 → Recenzent zobowiązany jest zalogować się do APD po otrzymaniu drogą mailową informacji o dostępności pracy do zrecenzowania oraz:
Zarządzenia ws. APD

- 1) zapoznać się z treścią pracy,
- 2) przygotować recenzję pracy zgodną z obowiązującym wzorem,
- 3) wprowadzić swoją recenzję i ocenę pracy do APD.

Recenzent pracy zobowiązany jest wykonać ww. czynności, **w nieprzekraczalnym terminie na złożenie pracy.**

- § 9 ust. 3 i 5** → Recenzenci, mający dostęp do prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, zobowiązani są:
Zarządzenia ws. APD
- 1) złożyć stosowne oświadczenie przed uzyskaniem dostępu do treści pracy w dziekanacie,
 - 2) zachować chronione informacje w tajemnicy.

Komisja egzaminu dyplomowego

Przebieg egzaminu

- § 26 ust. 5** → Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powoływaną przez Dziekana Wydziału.
RS AGH
- § 26 ust. 6** → Komisji przewodniczy Dziekan Wydziału lub inny wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki.
RS AGH
- § 26 ust. 6a** → Weryfikacja efektów uczenia się w ramach egzaminu dyplomowego może odbywać się zdalnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych w formie zdalnej określa zarządzenie Rektora AGH.
RS AGH
- § 26 ust. 14** → Komisja ma obowiązek dbać o prawidłowy przebieg egzaminu dyplomowego.
RS AGH
- § 7 ust. 1- 2** → Członkowie komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy sporządzają protokół egzaminu dyplomowego w postaci elektronicznej. Podpisy członków komisji zastąpione są ich uwierzytelnieniem w systemie USOS.
Zarządzenia ws. APD
- § 9 ust. 4** → Osoby biorące udział w egzaminie dyplomowym prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, zobowiązani są:
Zarządzenia ws. APD
- 1) złożyć stosowne oświadczenie przed uzyskaniem dostępu do treści pracy w dziekanacie,
 - 2) zachować chronione informacje w tajemnicy.

Zasady ustalania ocen

- § 25 ust. 19** → W przypadku rozbieżności ocen opiekuna pracy i recenzenta, **ostateczna ocena projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej** ocen opiekuna pracy i recenzenta, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń na posiedzeniu komisji egzaminu dyplomowego, zgodnie z zasadą:
§ 27 ust. 5
RS AGH
- 1) od 3,00 ocena słowna: dostateczny (3.0),
 - 2) od 3,21 ocena słowna: plus dostateczny (3.5),
 - 3) od 3,71 ocena słowna: dobry (4.0),
 - 4) od 4,21 ocena słowna: plus dobry (4.5),
 - 5) od 4,71 ocena słowna: bardzo dobry (5.0).
- § 26 ust. 15-16** → Jeżeli Komisja stwierdzi niesamodzielność studenta podczas egzaminu dyplomowego, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Dziekana Wydziału, zaś student otrzymuje z egzaminu dyplomowego ocenę niedostateczną i traci prawo do egzaminu dyplomowego w terminie poprawkowym.
RS AGH

§ 26 ust. 17
w zw. z
§ 27 ust. 5
RS AGH



Komisja dokonuje oceny egzaminu dyplomowego na niejawnej części swego posiedzenia. **Ocena egzaminu dyplomowego ustalana jest w oparciu o średnią arytmetyczną** ze wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych za prezentację pracy lub projektu i odpowiedzi na wszystkie postawione pytania, wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń, zgodnie z zasadą:

- 1) od 3,00 ocena słowna: dostateczny (3.0),
- 2) od 3,21 ocena słowna: plus dostateczny (3.5),
- 3) od 3,71 ocena słowna: dobry (4.0),
- 4) od 4,21 ocena słowna: plus dobry (4.5),
- 5) od 4,71 ocena słowna: bardzo dobry (5.0).

Oceny cząstkowe ustalają zadający pytania.

Wyróżnienie

§ 27 ust. 9
RS AGH



Komisja może przyznać wyróżnienie absolwentowi, który spełnił łącznie następujące warunki:

- 1) złożył projekt dyplomowy albo pracę dyplomową w terminie, o którym mowa w § 25 ust. 15,
- 2) przystąpił do egzaminu dyplomowego w terminie, o którym mowa w § 26 ust. 2,
- 3) uzyskał średnią ze studiów co najmniej 4.72,
- 4) uzyskał oceny bardzo dobre zarówno z projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej oraz z egzaminu dyplomowego.

Adnotację o przyznaniu wyróżnienia należy umieścić w protokole egzaminu dyplomowego.

Ukończenie studiów

§ 26 ust. 17
RS AGH



Wobec pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego Komisja podejmuje decyzję o nadaniu właściwego tytułu zawodowego i dyplomu ukończenia studiów.

§ 27
ust. 3 i 5
RS AGH



Komisja ustala **wynik ukończenia studiów w oparciu o średnią ważoną**, wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń, z następujących ocen:

- 1) średniej ocen ze studiów,
- 2) ostatecznej oceny projektu dyplomowego lub pracy dyplomowej,
- 3) ustalonej przez Komisję oceny egzaminu dyplomowego

- zgodnie z zasadą:

- 1) od 3,00 ocena słowna: dostateczny (3.0),
- 2) od 3,21 ocena słowna: plus dostateczny (3.5),
- 3) od 3,71 ocena słowna: dobry (4.0),
- 4) od 4,21 ocena słowna: plus dobry (4.5),
- 5) od 4,71 ocena słowna: bardzo dobry (5.0).

§ 26 ust. 19
RS AGH



Przewodniczący Komisji egzaminacyjnej w obecności jej członków bezpośrednio po złożeniu egzaminu dyplomowego ogłasza studentowi oceny z egzaminu oraz wynik ukończenia studiów.